CONTRATO NÚMERO: 1.310-19.13-9384 **FECHA:** 18/08/2026

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: DANIEL RIVAS SANDOVAL

VALOR: SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.700.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500007275 **DE FECHA:**14/08/2026

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600109373 **DE FECHA:** 18/08/2026

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Agosto de 2026

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: VALENTINA MORALES OSPINA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITOLOGO CON MAGISTER EN POLÍTICAS PÚBLICAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO PI37-102465 FORTALECIMIENTO DE LOS CLÚSTERES Y LAS APUESTAS PRODUCTIVAS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos VALENTINA MORALES OSPINA identificado con cédula de ciudadanía número 1.113.688.891, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, DANIEL RIVAS SANDOVAL portador de la cédula de ciudadanía 1.144.082.671, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

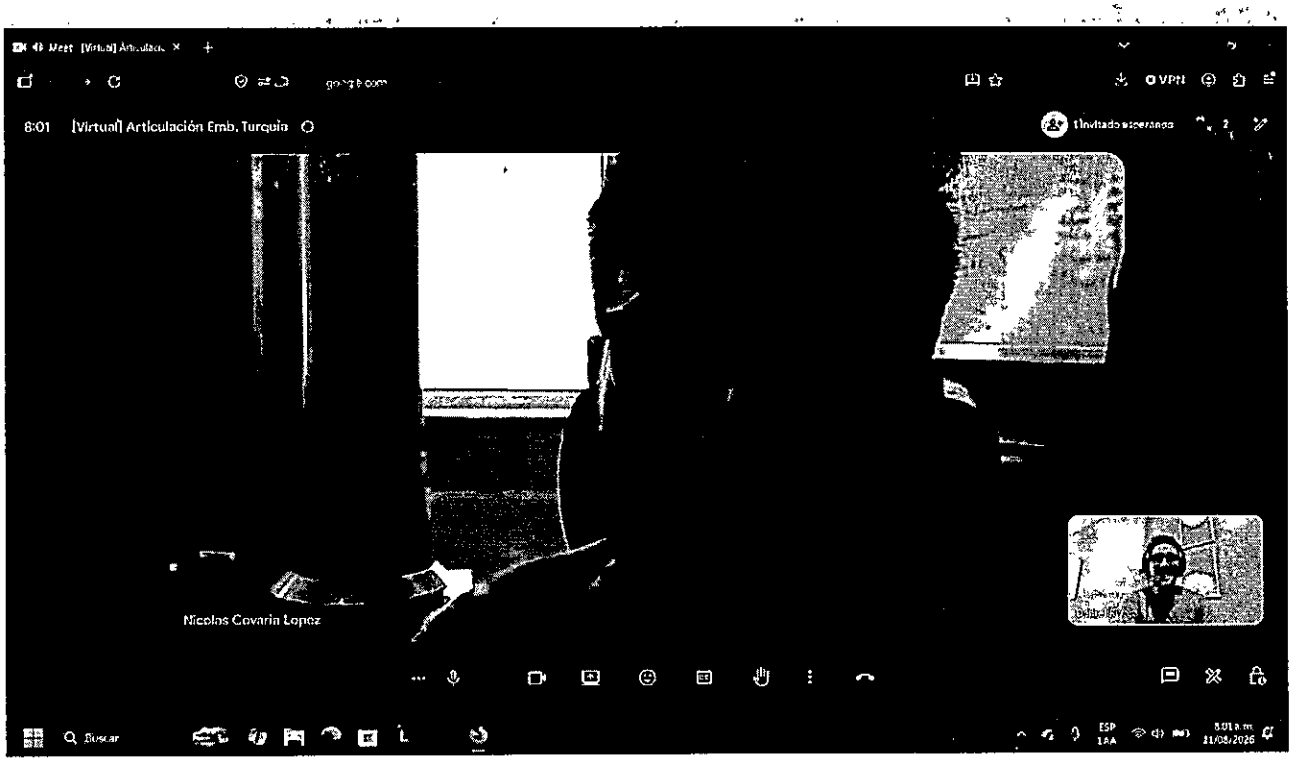
Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar apoyo profesional en la gestión integral del ciclo de cooperación internacional, mediante la identificación, articulación, estructuración, formulación, negociación, implementación, seguimiento y evaluación de iniciativas, proyectos e instrumentos de cooperación técnica y financiera, promoviendo la coordinación interinstitucional y el cumplimiento de los objetivos de la Subsecretaría de Internacionalización. 2. Brindar apoyo profesional en la preparación técnica del Departamento para su participación en escenarios internacionales, así como la planeación, organización y desarrollo de reuniones, misiones, visitas oficiales, agendas y demás espacios de relacionamiento con organismos, agencias y aliados nacionales e internacionales. 3. Brindar apoyo profesional con el diseño, actualización y seguimiento del sistema de información y mapeo estratégico de actores, programas, proyectos, redes, mecanismos y fuentes de cooperación internacional, generando insumos para la identificación de oportunidades, la toma de decisiones y la consolidación de alianzas estratégicas. 4. Apoyar la revisión técnica y administrativa de las cuentas por pagar y demás documentos requeridos para el trámite de pago de los contratos que se encuentren bajo la supervisión de la Subsecretaría de Internacionalización, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos. 5. Apoyar la implementación y seguimiento de las actividades relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), la gestión documental, el seguimiento institucional y los demás procesos de fortalecimiento administrativo de la Subsecretaría. 6. Apoyar las estrategias de comunicación institucional mediante la interacción y difusión de los contenidos publicados en los canales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 7. Cumplir las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual, la naturaleza de los servicios contratados y las competencias de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

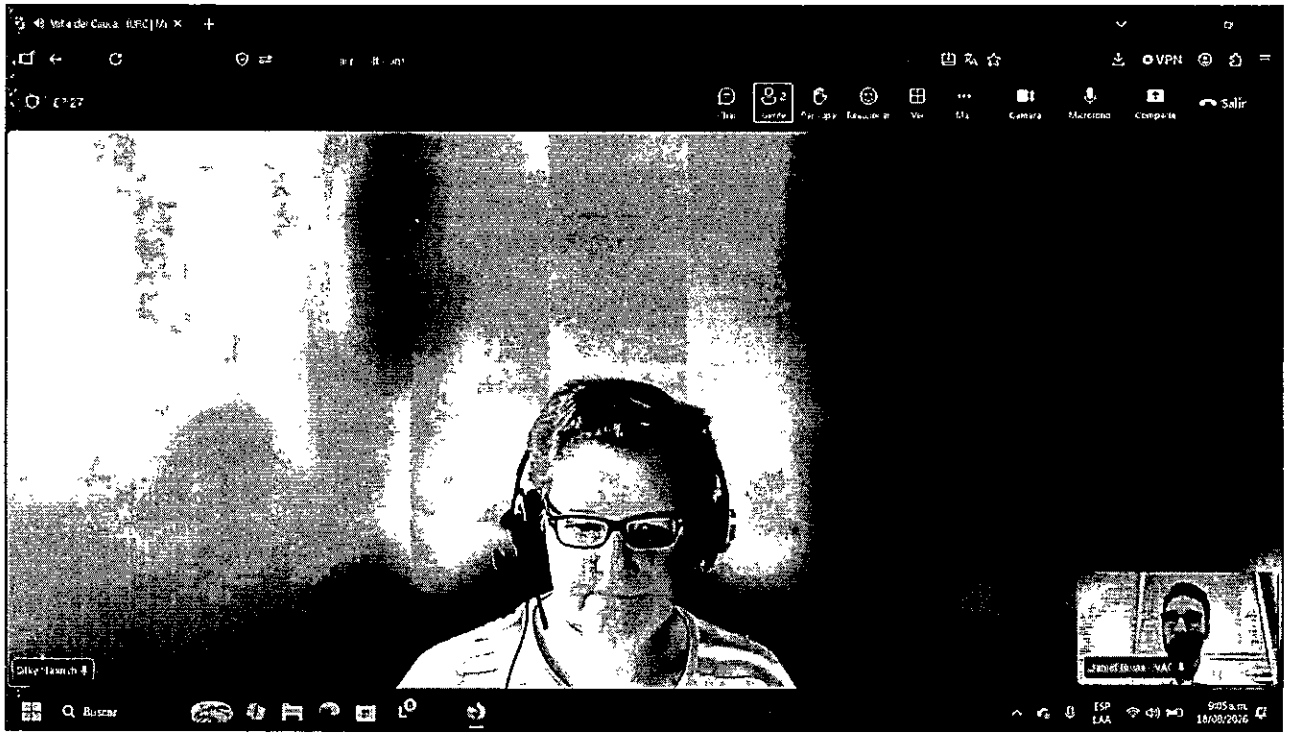
Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Brindar apoyo profesional en la gestión integral del ciclo de cooperación internacional, mediante la identificación, articulación, estructuración, formulación, negociación, implementación, seguimiento y evaluación de iniciativas, proyectos e instrumentos de cooperación técnica y financiera, promoviendo la coordinación interinstitucional y el cumplimiento de los objetivos de la Subsecretaría de Internacionalización.

- Participó en una reunión virtual con la Embajada de Colombia en Türkiye, orientada a presentar las principales necesidades y prioridades del Valle del Cauca e identificar oportunidades y mecanismos de cooperación que permitan establecer futuras líneas de articulación con este país.



- Tomó parte en una reunión virtual con Silke Haarich, líder de regiones del programa Cooperación Urbana y Regional Internacional (IURC), en la cual se revisaron los pasos requeridos para la participación del Departamento en las próximas sesiones y etapas del programa, así como posibles aspectos que podrían representar retos u obstáculos para su vinculación y aprovechamiento.



2. Brindar apoyo profesional en la preparación técnica del Departamento para su participación en escenarios internacionales, así como la planeación, organización y desarrollo de reuniones, misiones, visitas oficiales, agendas y demás espacios de relacionamiento con organismos, agencias y aliados nacionales e internacionales.

- Participó en una reunión virtual con el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia, orientada a revisar y establecer las necesidades operativas requeridas para la organización de un evento enfocado en tecnología y agricultura, contribuyendo a la definición de aspectos necesarios para su adecuada realización.



- Acompañó a la Gobernadora del Valle del Cauca durante la recepción de las delegaciones oficiales que participaron en las actividades protocolarias relacionadas con la Posesión Presidencial de agosto de 2026, apoyando el adecuado desarrollo de estos espacios de relacionamiento institucional.



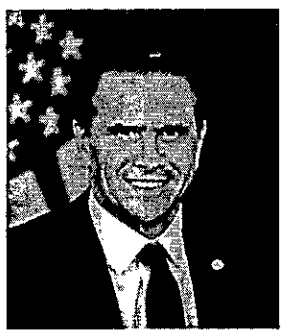
- Apoyó la revisión y consolidación de fichas de reunión para los encuentros de la Gobernadora del Valle del Cauca con actores internacionales, en el marco de la recepción de delegaciones internacionales asociada a la Posesión Presidencial de 2026. Asimismo, participó en la revisión de insumos relacionados con las ayudas humanitarias destinadas a atender las emergencias ocasionadas por el sismo del 10 de agosto de 2026.

← Hoy, 7:48

100%

~~Objetivo: Sostener una reunión protocolaria con Todd Blanche, Acting Attorney General, en el marco de la Posesión Presidencial~~

Todd Blanche – Fiscal General Adjunto y Fiscal General Interino de los Estados Unidos



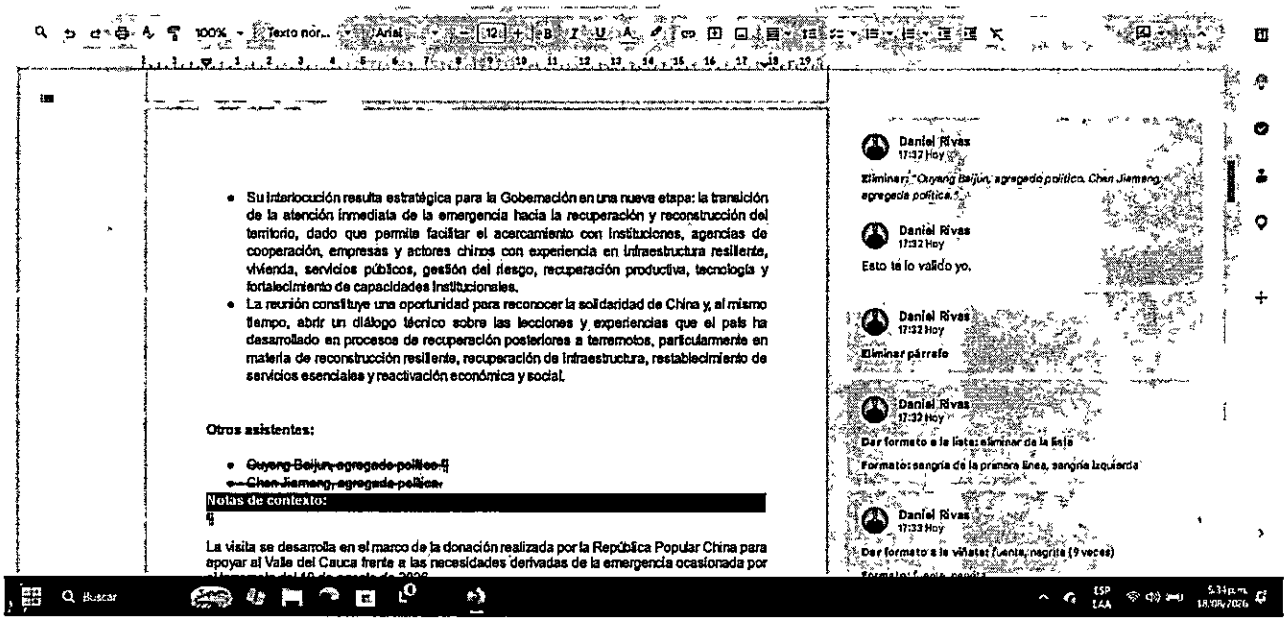
- ~~Abogado estadounidense con trayectoria en el Departamento de Justicia y experiencia como fiscal federal en el Distrito Sur de Nueva York, además de una posterior trayectoria~~

← Hoy, 20:43

100%

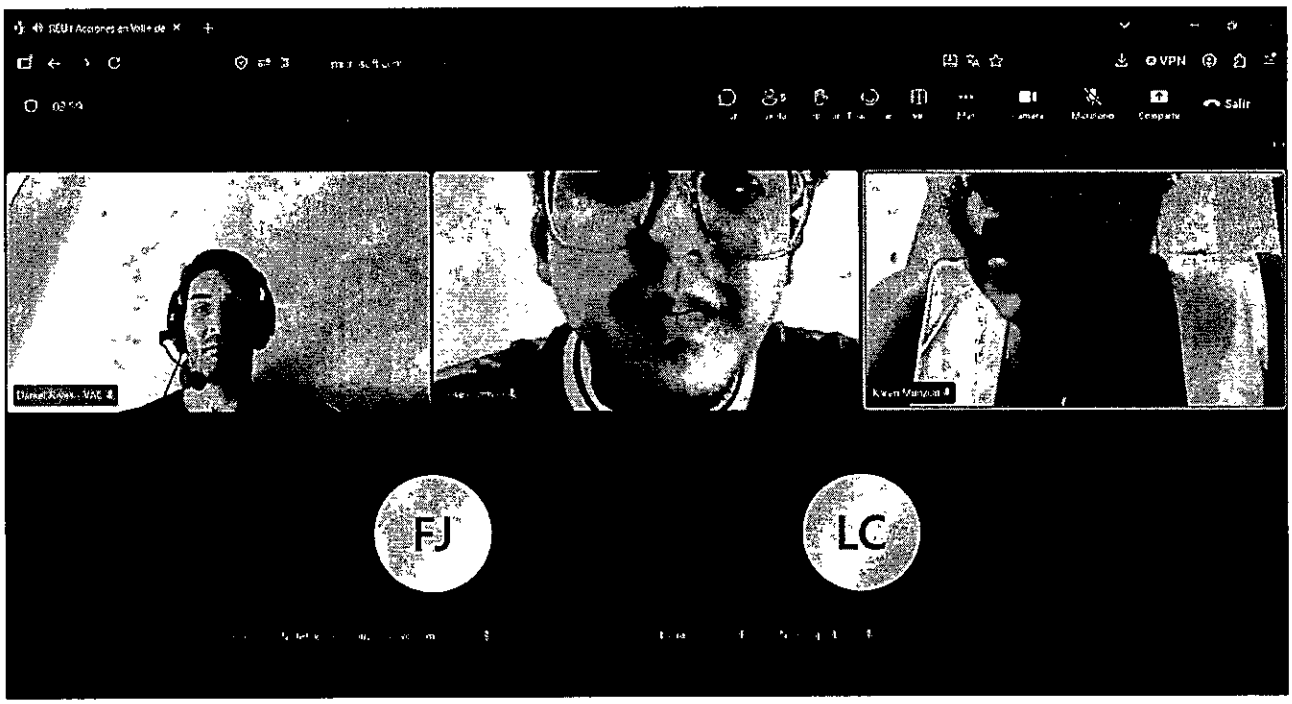
Total: 1 cambio

Líder	Perfil	Ejes de gobierno / prioridades	Fortalezas económicas y comerciales	Temáticas de relacionamiento internacional
 **Nasser Bourita – Ministro de Asuntos Exteriores, Cooperación Africana y Marroquíes en el Exterior de Marruecos**	• Diplomático de carrera; Ministro de Asuntos Exteriores desde 2017. • Figura central de la política exterior marroquí y de su estrategia de posicionamiento en África. • Perfil fuertemente orientado a diplomacia económica, cooperación y alianzas estratégicas.	• Posicionamiento de Marruecos como plataforma económica entre África, Europa y el mundo árabe. • Cooperación y desarrollo del continente africano. • Diplomacia económica, seguridad, migración y desarrollo sostenible.	• Potente industria automotriz y de autopartes, además de aeronáutica y manufactura avanzada. • Liderazgo mundial en fosfatos y fertilizantes; agroindustria y turismo. • Infraestructura logística estratégica, especialmente el complejo portuario Tanger Med.	• Cooperación Sur-Sur y relaciones con África y América Latina. • Comercio, inversión y conexión entre África, Europa y América Latina. Daniel Rivera • Seguridad, migración, cambio climático y cooperación para el desarrollo.

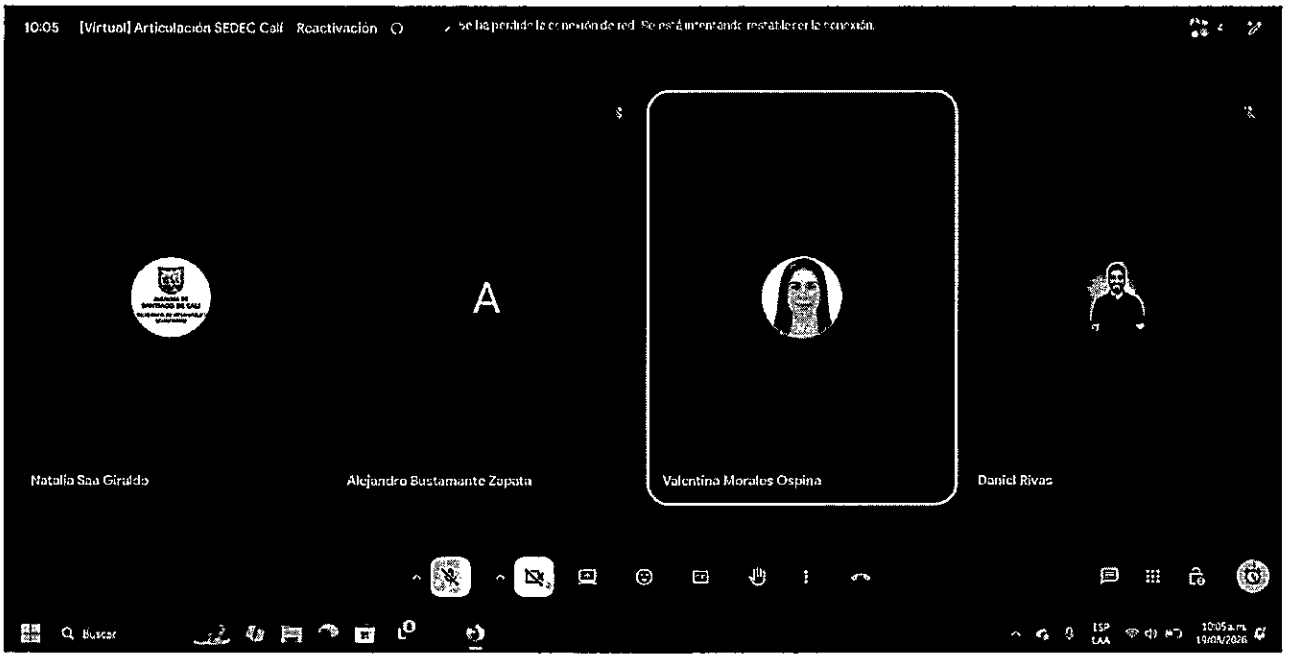


3. Brindar apoyo profesional con el diseño, actualización y seguimiento del sistema de información y mapeo estratégico de actores, programas, proyectos, redes, mecanismos y fuentes de cooperación internacional, generando insumos para la identificación de oportunidades, la toma de decisiones y la consolidación de alianzas estratégicas.

- Acompañó diferentes reuniones con organismos y actores de cooperación que manifestaron interés en contribuir con ayudas humanitarias para la atención de las emergencias ocasionadas por el sismo del 10 de agosto de 2026, facilitando la identificación de posibles mecanismos de apoyo y articulación institucional.

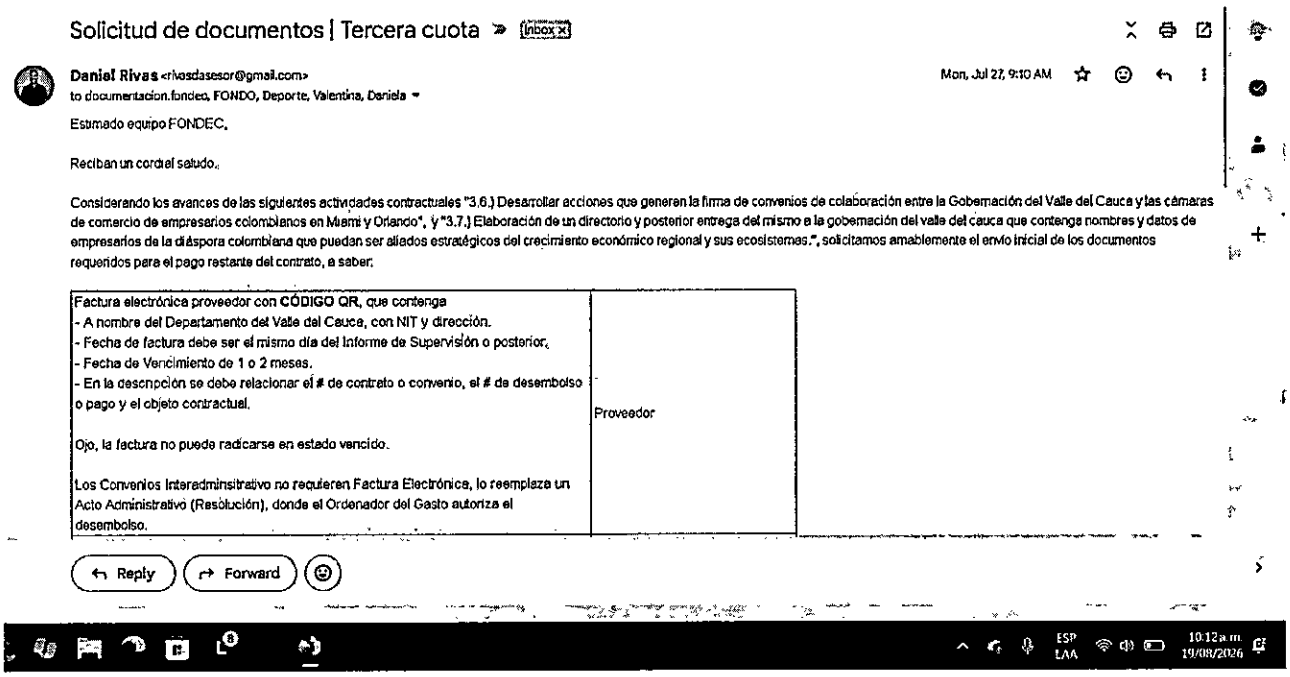


- Sostuvo una reunión virtual con la Secretaría de Desarrollo Económico de la Alcaldía de Santiago de Cali, orientada a identificar posibles líneas de trabajo conjunto para apoyar los procesos de reconstrucción y recuperación del tejido empresarial del Valle del Cauca afectado por las consecuencias del sismo, contribuyendo a la identificación de oportunidades de articulación institucional.



4. Apoyar la revisión técnica y administrativa de las cuentas por pagar y demás documentos requeridos para el trámite de pago de los contratos que se encuentren bajo la supervisión de la Subsecretaría de Internacionalización, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos.

- Apoyó la revisión de la cuenta por pagar correspondiente al operador logístico Fondo Mixto de Cultura, Deporte y Turismo (FONDEC), verificando la documentación requerida para el trámite de la tercera cuota contractual y brindando orientación respecto de los documentos pendientes y los tiempos establecidos para continuar con el proceso de pago.



Solicitud de documentos | Tercera cuota » Inbox ×

Daniel Rivas <rivasdasesor@gmail.com> Mon, Jul 27, 9:10 AM

to documentacion.fondeo, FONDO, Deporte, Valentina, Daniela

Estimado equipo FONDEC,

Reciban un cordial saludo,

Considerando los avances de las siguientes actividades contractuales "3.6.) Desarrollar acciones que generen la firma de convenios de colaboración entre la Gobernación del Valle del Cauca y las cámaras de comercio de empresarios colombianos en Miami y Orlando", y "3.7.) Elaboración de un directorio y posterior entrega del mismo a la gobernación del valle del cauca que contenga nombres y datos de empresarios de la diáspora colombiana que puedan ser aliados estratégicos del crecimiento económico regional y sus ecosistemas.", solicitamos amablemente el envío inicial de los documentos requeridos para el pago restante del contrato, a saber:

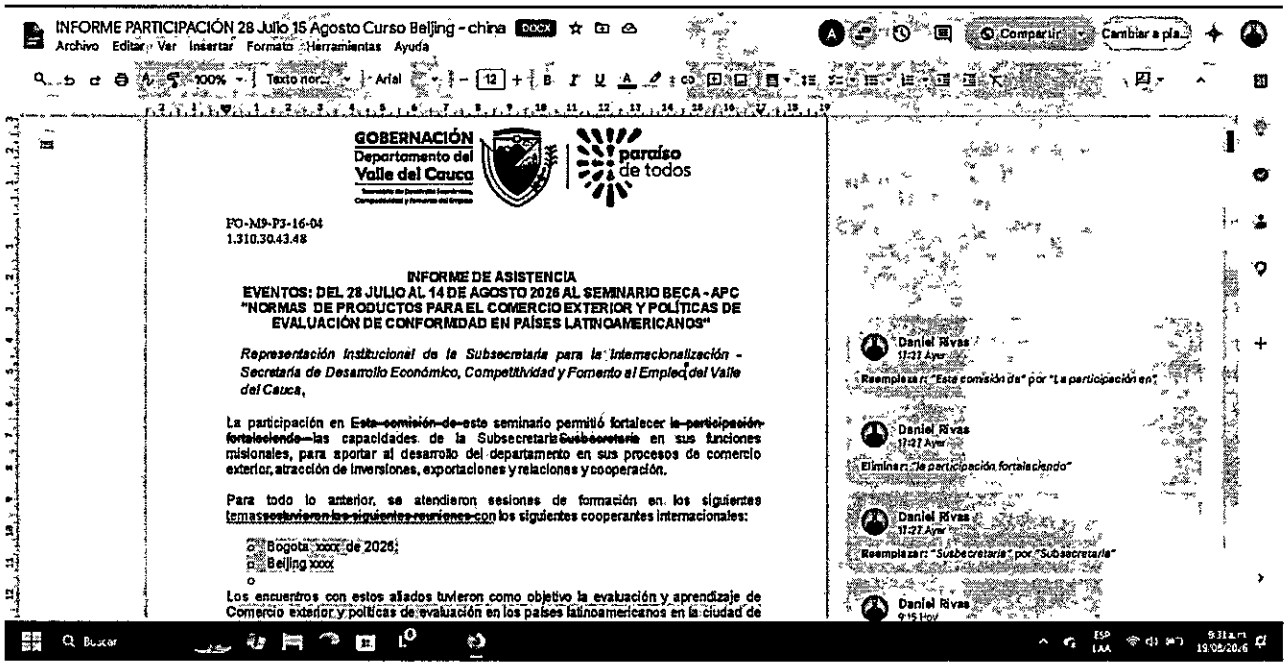
Factura electrónica proveedor con **CÓDIGO QR**, que contenga - A nombre del Departamento del Valle del Cauca, con NIT y dirección. - Fecha de factura debe ser el mismo día del Informe de Supervisión o posterior. - Fecha de Vencimiento de 1 o 2 meses. - En la descripción se debe relacionar el # de contrato o convenio, el # de desembolso o pago y el objeto contractual. Ojo, la factura no puede radicarse en estado vencido. Los Convenios Interadminsitrativo no requieren Factura Electrónica, lo reemplaza un Acto Administrativo (Resolución), donde el Ordenador del Gasto autoriza el desembolso.	Proveedor

Reply Forward

ESP LAA 10:12 a. m. 19/08/2026

5. Apoyar la implementación y seguimiento de las actividades relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), la gestión documental, el seguimiento institucional y los demás procesos de fortalecimiento administrativo de la Subsecretaría.

- Apoyó la revisión del informe de participación de la Subsecretaria para la Internacionalización, Valentina Morales Ospina, en el curso "Seminario sobre normas de productos para el comercio exterior y políticas de evaluación de la conformidad en países latinoamericanos", contribuyendo a verificar la calidad y consistencia del documento y a consolidar los conocimientos y resultados derivados de esta actividad de fortalecimiento institucional.



INFORME PARTICIPACIÓN 28 Julio 15 Agosto Curso Beijing - china

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca — paraíso de todos

FO-M9-P3-16-04
1.310.30.43.48

INFORME DE ASISTENCIA
EVENTOS: DEL 28 JULIO AL 14 DE AGOSTO 2026 AL SEMINARIO BECA - APC "NORMAS DE PRODUCTOS PARA EL COMERCIO EXTERIOR Y POLÍTICAS DE EVALUACIÓN DE CONFORMIDAD EN PAÍSES LATINOAMERICANOS"

Representación Institucional de la Subsecretaría para la Internacionalización - Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento al Empleo del Valle del Cauca,

La participación en ~~Esta comisión de este~~ seminario permitió fortalecer ~~la participación fortaleciendo~~ las capacidades de la Subsecretaría ~~Subsecretaría~~ en sus funciones misionales, para aportar al desarrollo del departamento en sus procesos de comercio exterior, atracción de inversiones, exportaciones y relaciones y cooperación.

Para todo lo anterior, se atendieron sesiones de formación en los siguientes temas ~~estuvieron las siguientes reuniones con~~ los siguientes cooperantes internacionales:

- Bogotá xxxx de 2026;
- Beijing xxxx
- o

Los encuentros con estos aliados tuvieron como objetivo la evaluación y aprendizaje de Comercio exterior y políticas de evaluación en los países latinoamericanos en la ciudad de

Daniel Rivas 11:27 Ayer
Reemplazar: "Esta comisión de" por "La participación en"

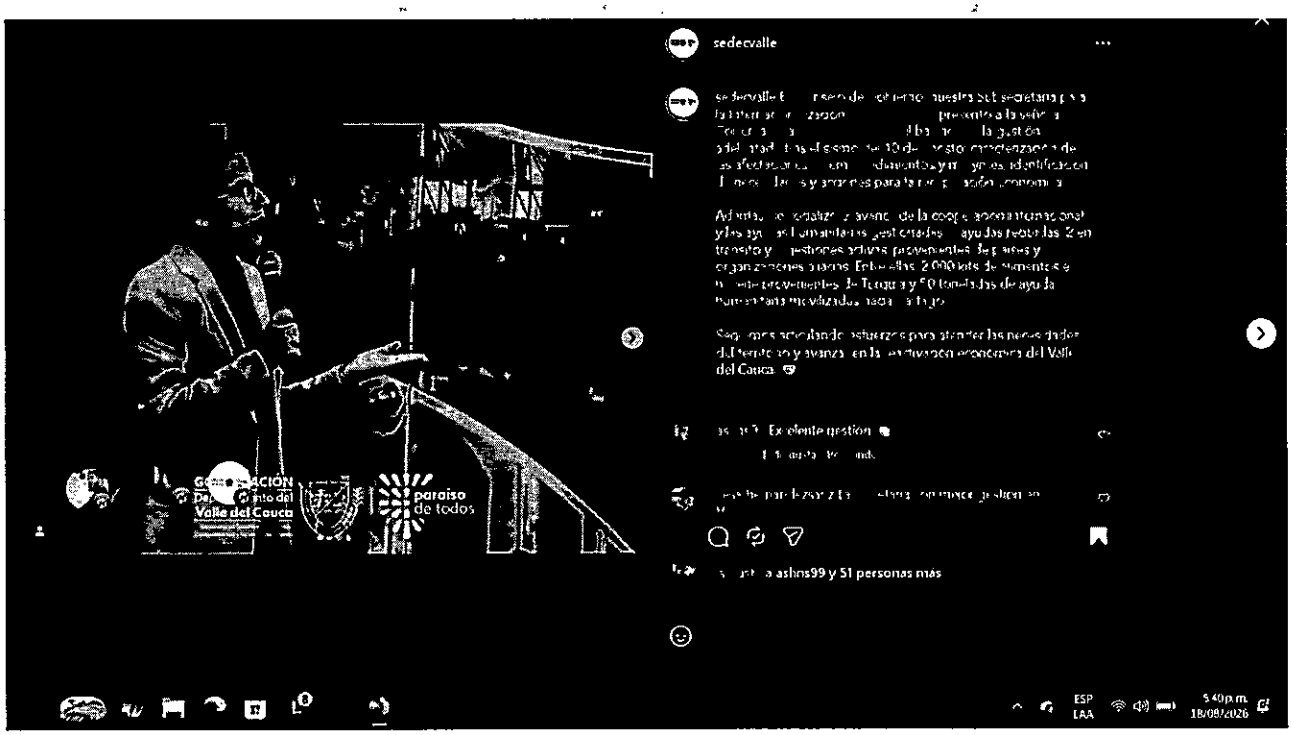
Daniel Rivas 11:27 Ayer
Eliminar: "la participación fortaleciendo"

Daniel Rivas 11:27 Ayer
Reemplazar: "Subsecretaría" por "Subsecretaría"

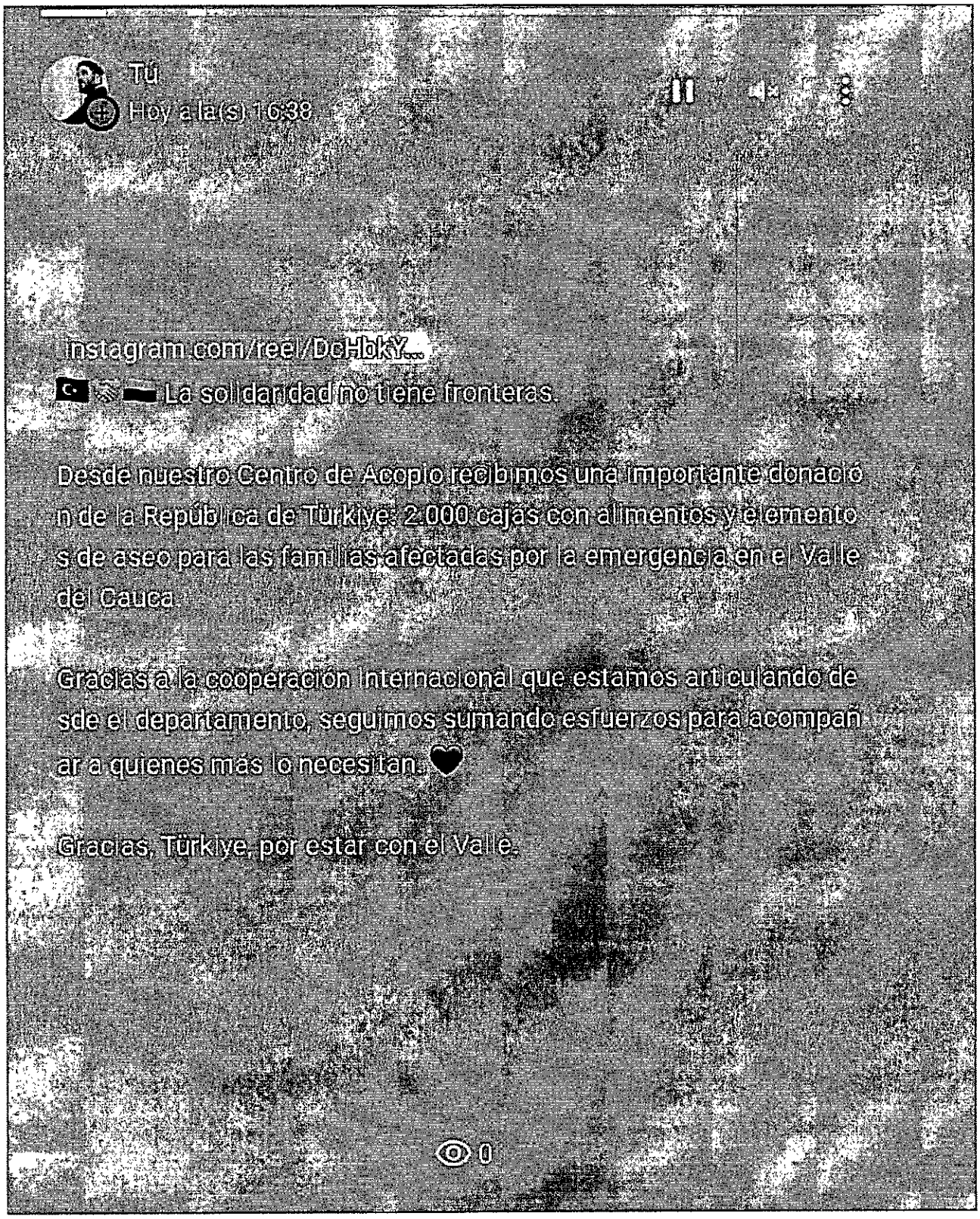
Daniel Rivas 9:15 Hoy

6. Apoyar las estrategias de comunicación institucional mediante la interacción y difusión de los contenidos publicados en los canales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- Contribuyó a las estrategias de comunicación y difusión institucional mediante la interacción y republicación de contenidos publicados por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo en Instagram, apoyando así la ampliación de su alcance y visibilidad en plataformas digitales.

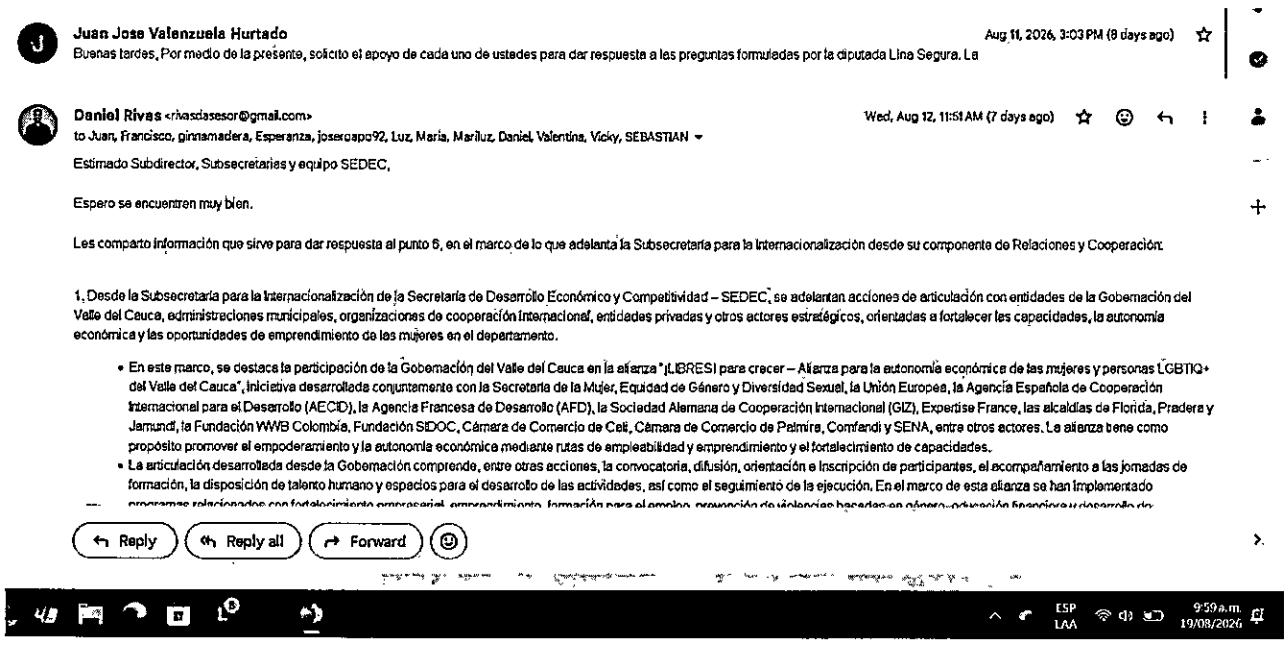

sedecvalle
Excelente gestión
a ashns99 y 51 personas más
paraíso de todos
5:40 p. m.
18/08/2026


Contarle a los Vallecaucanos
sedecvalle y jersonvalenciaarango
Audio original
sedecvalle La solidaridad no tiene fronteras.
Desde nuestro Centro de Acopio recibimos una importante donación de la República de Türkiye: 2.000 cajas con alimentos y elementos de aseo para las familias afectadas por la emergencia en el Valle del Cauca
Gracias a la cooperación internacional que estamos articulando desde el departamento, seguimos sumando esfuerzos para acompañar a quienes más lo necesitan.
Gracias, Türkiye, por estar con el Valle.
7 min
10 Me gusta
Hace 7 minutos
Agrega un comentario
Publicar


Tú
Hoy a la(s) 16:38
instagram.com/reel/DcHbkY...
La solidaridad no tiene fronteras.
Desde nuestro Centro de Acopio recibimos una importante donación de la República de Türkiye: 2.000 cajas con alimentos y elementos de aseo para las familias afectadas por la emergencia en el Valle del Cauca.
Gracias a la cooperación internacional que estamos articulando desde el departamento, seguimos sumando esfuerzos para acompañar a quienes más lo necesitan.
Gracias, Türkiye, por estar con el Valle.
0

7. Cumplir las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, siempre que guarden relación directa con el objeto contractual, la naturaleza de los servicios contratados y las competencias de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- Apoyó la consolidación de la respuesta a la solicitud de información presentada por la diputada Lina Segura, mediante la recopilación y revisión de información relacionada con las acciones y gestiones adelantadas por la Subsecretaría para la Internacionalización, contribuyendo a la atención oportuna y adecuada del requerimiento institucional.



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 7.700.000
Valor ejecutado	$ 7.700.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 7.700.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$
Saldo a favor de El Contratista:	$7.700.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 21 días del mes de Agosto de 2026. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

VALENTINA MORALES OSPINA
Subsecretaria para la Internacionalización
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

DANIEL RIVAS SANDOVAL
CONTRATISTA